



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯЛТА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**ПРИКАЗ**

12.05.2020

г. Ялта

№ 176/01-05

***Об утверждении дополнения к Порядку  
организации деятельности Ялтинской  
территориальной психолого-медико-педагогической  
комиссии в 2020 году по организации  
дистанционного онлайн-обследования детей***

В связи с высоким риском распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, на основании письма Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Минпросвещения России от 30.04.2020 №07-2949 и в соответствии с ч. 5 ст. 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дополнение к Порядку организации деятельности Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии при Муниципальном казенном научно-методическом учреждении «Городской методический кабинет Управления образования» муниципального образования городской округ Ялта Республика Крым в 2020 году по организации дистанционного онлайн-обследования детей (Приложение 1).

2. Утвердить персональный состав Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии при Муниципальном казенном научно-методическом учреждении «Городской методический кабинет Управления образования» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым на 2020 год в следующем составе:

- Черепанова Алла Валентиновна, заведующий Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссией;
- Овсянова Ольга Сергеевна, учитель-дефектолог;
- Здор Зарема Казимовна, педагог-психолог;
- Кузина Валентина Сергеевна, учитель-логопед;
- Штро Жанна Эдуардовна, врач-психиатр (по согласию).

3. Утвердить графики заседаний Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии при Муниципальном казенном научно-методическом учреждении «Городской методический кабинет Управления образования» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым с 18.05.2020 г. (Приложения 2,3).

4. Работу Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии при Муниципальном казенном научно-методическом учреждении «Городской методический кабинет Управления образования» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым осуществлять в дистанционном онлайн-режиме с помощью защищенного канала ВКС «TrueConf» посредством сети «Интернет» согласно утвержденным графикам.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Муниципального казенного научно-методического учреждения «Городской методический кабинет Управления образования» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым Дудушкину С.В.

**Начальник Управления образования  
Администрации города Ялты**

**Р.В. Кутковский**

**Дополнение к Порядку организации деятельности  
Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической  
комиссии при Муниципальном казенном научно-методическом  
учреждении «Городской методический кабинет Управления  
образования» муниципального образования городской округ Ялта  
Республика Крым в 2020 году  
по организации дистанционного онлайн-обследования детей**

1. Данный порядок определяет требования по организации деятельности Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ЯТПМПК) Муниципального казенного научно-методического учреждения «Городской методический кабинет Управления образования» муниципального образования городской округ Ялта Республика Крым (далее – МКНМУ «ГМК УО» МО ГО Ялта РК в дистанционном онлайн-режиме с помощью защищенного канала ВКС «TrueConf» посредством сети «Интернет».

2. В состав комиссии входят:

- заведующий ЯТПМПК;
- педагог-психолог;
- учитель-дефектолог;
- учитель-логопед;
- врач-психиатр (по согласию).

3. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, в том числе полученная в дистанционном онлайн-режиме с помощью защищенного канала ВКС «TrueConf» посредством сети «Интернет», является конфиденциальной.

4. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Специалисты ЯТПМПК несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке и передаче по запросу в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Информация, касающаяся методик обследования на ЯТПМПК, их интерпретации и др., относится к категории «служебная тайна» и влечет ответственность за ее разглашение без согласия директора МКНМУ «ГМК УО» МО ГО Ялта РК согласно Федеральному закону от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

7. Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется по телефону со слов родителей (законных представителей) ребенка.

8. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) не позднее, чем за два дня до даты проведения обследования предоставляют в комиссию сканкопии документов по электронной почте [yalta\\_pmpk@yalta.rk.gov.ru](mailto:yalta_pmpk@yalta.rk.gov.ru) ZIP-архивом, защищенным паролем, отвечающим минимальным требованиям безопасности (пароль – телефон родителя (законного представителя)).

9. Перечень сканкопий документов, предоставляемых родителями (законными представителями):

а) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), документ, подтверждающий полномочия по представлению интересов ребенка;

б) подписанное родителем (законным представителем) заявление о проведении обследования ребенка в комиссии (приложение 1);

в) паспорт или свидетельство о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

г) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии) (приложение 2);

д) заключение (заключения) психолого-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

е) представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося (для обучающихся 2-11 классов приложением к представлению является табель успеваемости, заверенный личной подписью руководителя образовательного учреждения (уполномоченного лица), печатью образовательного учреждения);

ж) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

з) документ, подтверждающий инвалидность ребенка (при наличии);

и) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации) с психолого-педагогической характеристикой на обучающихся, выданной образовательной организацией (приложение 3);

к) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка;

л) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», подписанное родителем (законным представителем) (приложение 4);

м) согласие несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет, на комплексное психолого-медико-педагогическое обследование, подписанное несовершеннолетним (приложение 5);

н) согласие родителей (законных представителей) на присутствие третьих лиц при подготовке документов и проведении дистанционного онлайн-обследования ребенка на ЯТПМПК, подписанное родителем (законным представителем) (приложение 6).

10. Не позднее, чем за сутки до дня проведения обследования, проводится пробное подключение для тестирования каналов связи, в ходе которого с родителями (законными представителями) обсуждаются технические требования, предъявляемые к оборудованию, необходимому для проведения дистанционного онлайн-обследования, а также использование имеющегося в наличии у родителей (законных представителей) дидактического материала (игрушки, пирамидки, цветные карандаши, лист бумаги, шариковая ручка и др.), который необходим для проведения обследования каждого конкретного ребенка, и требования к нему.

11. При проведении дистанционного онлайн-обследования предусмотреть возможность видеозаписи процедуры обследования при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

12. С целью предотвращения обсуждения анамнеза обследуемого в его присутствии, всем специалистам ЯТПМПК следует до начала процедуры онлайн-обследования ознакомиться с запросом родителя (законного представителя), а также медицинской и педагогической документацией.

13. Коллегиальное обсуждение результатов онлайн-обследования проводить после отключения сеанса связи с родителями (законными представителями).

14. С заключением и рекомендациями комиссии родителей (законных представителей) ознакомить устно при повторном подключении после завершения коллегиального обсуждения, во время которого родители (законные представители) должны получить развернутую консультацию по результатам обследования и рекомендованным специальным условиям получения образования.

15. Предоставление копии заключения ЯТПМПК родителю (законному представителю) осуществлять по электронной почте при наличии письменного согласия родителя (законного представителя) на предоставление копии заключения по электронной почте.

16. По окончании режима повышенной готовности в связи с коронавирусом родители (законные представители) должны передать в ЯТПМПК оригиналы всех документов, согласно п. 9 настоящего Порядка и получить на руки копию заключения ЯТПМПК, заверенную в установленном порядке.

Руководителю Ялтинской ТПМПК  
(официальное наименование ПМПК)

Черепановой А.В.

(Ф.И.О. законного представителя (полностью))

проживающей (его) по адресу:

тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас впервые/повторно (нужное подчеркнуть) провести комплексное дистанционное психолого-медико-педагогическое онлайн-обследование моего ребенка специалистами Ялтинской ТПМПК \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения, место регистрации ребенка)

(образовательная организация, класс (группа))

Ознакомлен(а) с тем, что в работе ПМПК применяются методики комплексного психолого-медико-педагогического обследования, содержание и интерпретация которых является служебной тайной Ялтинской ТПМПК, разглашение которой влечет за собой ответственность согласно Федеральному закону от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

Прошу принять документы, необходимые для проведения обследования, в виде сканкопий на электронную почту [yalta\\_pmpk@yalta.rk.gov.ru](mailto:yalta_pmpk@yalta.rk.gov.ru) \_\_\_\_\_ согласие на видеозапись процедуры комплекс-

(даю/не даю)

ного психолого-медико-педагогического обследования Ялтинской ТПМПК. Оригиналы документов обязуюсь предоставить в ЯТПМПК по окончании режима повышенной готовности в связи с пандемией коронавируса.

Копию заключения Ялтинской ТПМПК прошу выслать на электронную почту \_\_\_\_\_

(указать адрес электронной почты)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись родителей \_\_\_\_\_

Руководителю Ялтинской  
территориальной психолого-медико-  
педагогической комиссии  
Черепановой А.В.

**Направление  
на Ялтинскую территориальную психолого-медико-педагогическую  
комиссию**

На ЯТПМПК направляется \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_ (дата рождения ребенка)  
обучающийся/обучающаяся \_\_\_\_\_ класса (группы)  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации, организации,  
осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Причина (ы) направления на ЯТПМПК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель  
организации  
М.П

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**ВЫПИСКА ИЗ ИСТОРИИ РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА № \_\_\_\_\_**

Название ПМПК: Ялтинская территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия  
Местоположение (адрес): г. Ялта, ул. Калининкова, д.14  
Телефон: +7(978)790-54-25

**Общие сведения о ребенке**

1. ФИО \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_, полных лет на момент обследования \_\_\_\_\_
3. Место проживания \_\_\_\_\_
4. В каких учреждениях воспитывался, обучался \_\_\_\_\_
5. Форма обучения (надомная, очная очно-заочная, семейная) \_\_\_\_\_
6. Программа обучения \_\_\_\_\_
7. Кем направлен на обследование \_\_\_\_\_
8. Цель обследования \_\_\_\_\_
9. Сведения о родителях (лиц их заменяющих) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Основные медицинские выводы**

1. Педиатр (развернутые анамнестические данные из истории развития ребенка) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Врач \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_



2. Психиатр \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Врач \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

3. Офтальмолог \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Врач \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

4. Отоларинголог \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Врач \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

5. Невролог \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Врач \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

6. Хирург \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Врач \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

7. Медико-генетическая консультация (по  
необходимости) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Врач \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Другие специалисты \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Врач \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Данные логопедического обследования**

(общая характеристика общения: жестами, отдельными словами, фразовой речью, словарный запас, грамматический строй речи, произношение и распознавание звуков, чтение, письмо)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Логопед \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Психологическая характеристика**

(адекватность поведения, уровень сформированности познавательной сферы, эмоционально-волевой, особенности формирования личности, особенности социальной адаптации)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Психолог \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Педагогическая характеристика**

(характеристика знаний, умений и навыков, особенности усвоения учебного материала)

Blank lined area for writing the pedagogical characteristic.

Педагог \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

М.П.

Руководитель ОУ \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Согласие родителей  
(законных представителей) на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, выдан кем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_,

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

на основании п.1.ст.64 Семейного кодекса РФ (п.2 ст. 15 ФЗ от 24.04.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»), ст. 9 Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ (в действующей редакции) настоящим даю свое согласие Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Муниципального казенного научно-методического учреждения «Методический кабинет Управления образования» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым **на обработку персональных данных** моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) и моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование **с целью проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования, определения образовательного маршрута, организации специальных образовательных условий, ведения статистики, и др.**

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- данные свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- данные паспорта родителей (законных представителей);
- данные медицинской карты;
- документов об обучении;
- данные характеристики;
- данные заключений специалистов школьного ПМП консилиума;
- адрес проживания, телефон;
- данные врачебных заключений (психиатра, невролога, офтальмолога, сурдолога, ортопеда и др.);
- данные справки об инвалидности;
- данные карты ИПР ребенка-инвалида;
- видеозапись процесса дистанционного онлайн-обследования (при наличии);
- заключение специалистов Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- рекомендации, полученные по результатам обращения в Ялтинскую территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию.

Настоящее согласие действует с момента подписания.

Подпись: \_\_\_\_\_ / Ф.И.О. родителя/законного представителя

Дата \_\_\_\_\_

В Ялтинскую психолого-медико-педагогическую комиссию

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(ФИО несовершеннолетнего полностью)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(домашний адрес, контактный телефон)*

Согласие несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет,  
на комплексное психолого-медико-педагогическое обследование

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(ФИО полностью, дата рождения)*

паспорт № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(кем выдан, дата выдачи)*

даю добровольное согласие на комплексное дистанционное психолого-медико-педагогическое онлайн-обследование Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (в виде оказания консультативной помощи).

Я осведомлен(а), что заключение о результатах комплексного психолого-медико-педагогического обследования оформляются в Карте ребенка, прошедшего обследование, которая хранится в Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
*(дата оформления согласия)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись несовершеннолетнего с расшифровкой)*

**Согласие родителей (законных представителей)  
на присутствие третьих лиц при подготовке документов и проведении  
дистанционного онлайн-обследования ребенка на ЯТПМПК**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан кем \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

являюсь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

настоящим \_\_\_\_\_ свое согласие на оказание помощи при оформлении и  
(даю/не даю)

пересылке по электронной почте документов, необходимых для проведения обследования  
Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссией,

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

Настоящим \_\_\_\_\_ свое согласие Ялтинской территориальной психолого-  
(даю/не даю)

медико-педагогической комиссии на присутствие третьих лиц:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

при проведении комплексного дистанционного психолого-медико-педагогического  
онлайн-обследования для обеспечения качественной видеосвязи.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

## График заседаний

Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии  
при Муниципальном казенном научно-методическом учреждении  
«Городской методический кабинет Управления образования»  
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым

на 2020 год (с изменениями)

Январь: 16.01., 30.01.

Февраль: 13.02., 27.02.

Март: 05.03., 12.03, 19.03.

Май: 18.05.,21.05.,27.05, 28.05.

Июнь: 01.06., 3.06, 04.06., 10.06., 11.06., 15.06., 17.06., 18.06., 22.06., 24.06.,  
25.06.

Август: 06.08., 10.08., 13.08., 17.08., 20.08., 24.08., 27.08., 31.08..

Сентябрь: 03.09., 10.09., 17.09., 24.09.

Октябрь: 01.10., 08.10.,15.10., 22.10., 29.10.

Ноябрь: 05.11., 12.11., 19.11., 26.11.

Декабрь: 03.12., 17.12.

**Время работы: с 9:00 до 13:00.**

**График персональных дистанционных заседаний**  
Ялтинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии  
при Муниципальном казенном научно-методическом учреждении  
«Городской методический кабинет Управления образования»  
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым  
на 2020 год

№ п/п	Дата	Адресат	Цель проведения	Ответственные
1.	01.06.2020	МБОУ «ЯС(К)Ш» МО ГО Ялта РК	Определение АООП ООО для обучающихся 5 класса 2020-2021 учебного года	Черепанова А.В.
2.	22.06.2020	МБДОУ «Детский сад № 3» МО ГО Ялта РК	Установление статуса обучающегося с ОВЗ для воспитанников компенсирующего типа групп	Черепанова А.В.
3.	03.06.2020 04.06.2020	МБДОУ «Детский сад № 22 «Росинка» МО ГО Ялта РК	Установление статуса обучающегося с ОВЗ для воспитанников компенсирующего типа групп	Черепанова А.В.
4.	17.06.2020	МБДОУ «Детский сад № 24» МО ГО Ялта РК	Установление статуса обучающегося с ОВЗ для воспитанников компенсирующего и комбинированного типа групп	Черепанова А.В.
5.	10.06.2020	МБДОУ «Детский сад № 67 «Солнечный дом» МО ГО Ялта РК	Установление статуса обучающегося с ОВЗ для воспитанников компенсирующего и комбинированного типа групп	Черепанова А.В.
6.	15.06.2020	МБДОУ «Детский сад № 31» МО ГО Ялта РК	Установление статуса обучающегося с ОВЗ для воспитанников компенсирующего и комбинированного типа групп	Черепанова А.В.
7.	11.06.2020	МБДОУ «Детский сад № 19 «Солнышко» МО ГО Ялта РК	Установление статуса обучающегося с ОВЗ для воспитанников компенсирующего и комбинированного типа групп	Черепанова А.В.